***Публичный доклад заведующего МБДОУ***

***детским садом № 73 г. Твери***

***за 2021-2022 учебный год.***

Содержание

**1.Введение**

**2. Основная часть**

**2.1 Общие характеристики образовательной организации**

**2.2. Особенности образовательного процесса**

**2.3 Условия осуществления образовательного процесса**

**2.4 Результаты деятельности ДОУ**

**2.5 Кадровый потенциал**

**2.6 Финансовые ресурсы ДОУ и их использование.**

**2.7 Семья и дошкольное образовательное учреждение**

**2.8 Решения принятые по итогам общественного обсуждения**

**3. Заключение**

**4. Планы и перспективы развития**

 **Введение**

Публичный доклад муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 73 (далее МБДОУ детский сад № 73) подготовлен в соответствии с рекомендациями Департамента стратегического развития Минобрнауки России по подготовке публичных докладов образовательных учреждений от 28.10.2010 № 13-312 и отражает состояние дел образовательного учреждения и результаты его деятельности за 2020-2021 учебный год.

Публичный доклад адресован широкому кругу читателей: представителям органов законодательной и исполнительной власти; родителям (законным представителям) детей, посещающих МБДОУ и планирующих определить своих детей в детский сад; работникам системы образования; представителям средств массовой информации; общественным организациям и всем заинтересованным лицам.

В подготовке Доклада принимали участие: старший воспитатель, заместитель заведующей по административно- хозяйственной работа и безопасности, педагоги, родители, представители общественности.

**2. Основная часть**

**2.1. Общие характеристики образовательной организации**

***Полное официальное наименование Учреждения:*** муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 73

 ***Сокращенное официальное наименование Учреждения:*** МБДОУ детский сад № 73
***Место нахождения Учреждения:***  Российская Федерация, Тверская область, г. Тверь, ул. Александра Ульянова, дом 8А

***Электронный адрес:*** Сайт ds73.detsad.tver.ru

 Электронная почта ds73@detsad.tver.ru

 Контактные телефоны 52-24-37, факс 52-24-37

***Организационно – правовая форма*** *–* муниципальное учреждение

***Тип муниципального учреждения***: дошкольное образовательное учреждение

***Учредитель -*** – Управление образования администрации города Твери

***Лицензия на образовательную деятельность***- 257 от 25.05.2016г серия 69ЛО1 № 0001894

МБДОУ детский сад № 73 имеет следующие свидетельства:

1. Медицинская лицензия № ЛО-69-01-001219 от 22.11.2013
2. Аккредитация №1204 от 04.07.2007г серия АА 159319

***Сведения об администрации МБДОУ***:

**Заведующий** МБДОУ детским садом № 73 Андреева Елена Николаевна, высшее образование, менеджмент, учитель-логопед, высшее образование

**Старший воспитатель** Егорова Оксана Валентиновна, педагог высшей квалификационной категории

**Заместитель заведующего по АХР**  Павлова Любовь Сергеевна, высшее образование

***Режим функционирования***

Детский сад как учреждение компенсирующего вида для детей с тяжелыми речевыми нарушениями функционирует с 1993 года. Режим функционирования установлен исходя из потребностей семьи, регламентирован Уставом и правилами внутреннего трудового распорядка МБДОУ № 73. Детский сад работает по 12-часовому режиму при пятидневной рабочей неделе с 7.00 до 19.00 ежедневно с учетом дежурной группы, кроме выходных (суббота и воскресенье) и нерабочих праздничных дней.

***Миссия Учреждения:***  образовательная деятельность по адаптированной основной общеобразовательной программе дошкольного образования для воспитанников  с  тяжелыми  нарушениями  речи, присмотр и уход за детьми, а для  инвалидов — по   индивидуальной  программе  реабилитации ребенка-инвалида. Создание действенного образовательного пространства для максимального развития ребенка, его способностей, жизнедеятельности, психического и физического здоровья в наиболее ответственный период его развития от 3 до 8 лет на основе высокоорганизованной деятельности учреждения.

***Инфраструктура Учреждения: музыкальный зал, методический кабинет, 4 кабинета учителя – логопеда, медицинский блок, спортивные площадки.***

***Количество групп и их специфика, численность воспитанников.***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Направленность группы | Возрастная категория | Возраст детей | Количество возрастных групп | Фактическая численность |
| инклюзивная | разновозрастная | 3-8  | 1 | 20 |
| компенсирующая | разновозрастная | 5-6 | 1 | 21 |
| компенсирующая | разновозрастная | 6-7 | 1 | 21 |
| компенсирующая | разновозрастная | 5-7 | 1 | 22 |

На 1.09.2021 года укомплектовано 4 группы, компенсирующей направленности, общей численностью 84 человек. Контингент воспитанников формируется в соответствии с заключениями ПМПК, с требованиями САНПиН и возрастом ребенка. В учреждении функционирует консультационный пункт, для оказания коррекционной помощи и консультаций родителям, имеющих детей от 0 до 18 лет.

***Структура управления МБДОУ:***

Управление учреждением строится на принципах единоначалия и самоуправления, обеспечивающих государственно - общественный характер управления Учреждением. Управление осуществляет руководитель детского сада - заведующий, который делегирует ряд прав и полномочий представителям системы управления созданной в МБДОУ, что позволяет реализовать принципы самоуправления, принципы демократической системы управления. В учреждении осуществляется трех уровневая система управления.

1 уровень: заведующий Андреева Елена Николаевна, определяет стратегию развития учреждения, представляет интересы государственных и общественных организаций, несет ответственность за организацию жизнедеятельности учреждения.

2 уровень: заместители руководителя МБДОУ (старший воспитатель, заведующий по АХР), которые взаимодействуют с соответствующими   объектами управления. На этом уровне заведующий осуществляет непосредственную и опосредованную реализацию управленческих решений через распределение обязанностей между административными работниками с учетом их подготовки, опыта, а также структуры дошкольного учреждения.

3 уровень: педагоги МБДОУ. В системе управления детского сада определяется роль каждого члена педагогического коллектива в достижении поставленных целей и государственно – общественных требований к дошкольному образованию в области коррекции.

Управление МБДОУ основывается на документы федерального и регионального уровня: Федеральный закон от 29.12.2012г №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», договор о взаимоотношениях МБДОУ и Учредителя, Устава, Локальных нормативных актов, Правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций, договора с родителями (законными представителями).

Формами самоуправления являются:

1. общее собрание трудового коллектива принимает решения по оптимальной организации образовательного процесса, созданию условий административно – хозяйственной и финансовой обеспеченности, поощрению и наказанию членов трудового коллектива
2. педагогический совет, который решает все вопросы, связанные с процессом образования дошкольников, повышением квалификации педагогических работников, внедрением инновационных технологий в педагогическую практику, изучением и распространением передового педагогического опыта, реализацией образовательной миссии учреждения.
3. Совет родителей содействует созданию оптимальных условий образования детей в МБДОУ, взаимодействию учреждения с родителями в воспитании и развитии. Основная цель взаимодействия педагогического коллектива с советом родителей – вовлечение родителей (законных представителей) в единое пространство детского развития в МБДОУ и установление партнерских отношений, направленных на полноценное, максимально возможное развитие каждого ребенка, сохранение и укрепление его здоровья.
4. Попечительский совет содействует эффективному функционированию и развитию образовательного учреждения путем привлечения дополнительных источников финансирования, укрепления связей с другими организациями. Основными функциями Попечительского совета являются: социальная (привлечение к деятельности совета представителей разных социально - профессиональных групп населения, экономическая (реализация многоканальных схем финансирования образовательного учреждения, политическая (проведение в жизнь государственной образовательной политики).

Функции органов самоуправления закреплены Уставом МБДОУ, Положениями, Приказами. Решения органов самоуправления оформляются Протоколами и доводятся до сведения всего коллектива. Результатами организации данной деятельности являются: повышение активности членов коллектива и родителей в управлении учреждением, установлением новых форм сотрудничества, расширением системы государственно – общественного управления.

  Работа всех органов самоуправления выстраивается в соответствии с планом развития учреждения и годовым планом деятельности.

**Цель деятельности и приоритетные задачи ДОУ** - является образовательная деятельность по адаптированной основной общеобразовательной программе дошкольного образования для воспитанников с тяжелыми нарушениями речи, присмотр и уход за детьми, а для инвалидов - по индивидуальной программе реабилитации ребенка-инвалида.

2.2. Основными задачами Учреждения являются:

* охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
* обеспечение равных возможностей полноценного развития каждого ребёнка в период дошкольного детства независимо от места проживания, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);
* осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии детей с тяжелыми нарушениями речи;
* обеспечение преемственности адаптированной основной общеобразовательной программы дошкольного и начального общего образования;
* создание благоприятных условий развития детей в соответствии с его возрастными, психофизиологическими и индивидуальными особенностями и склонностями, развитие способностей и творческого потенциала каждого ребёнка с ограниченными возможностями здоровья, как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;
* объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;
* формирование общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребёнка, формирования предпосылок учебной деятельности;
* обеспечение вариативности и разнообразия содержания образовательных программ и организационных форм уровня дошкольного образования, возможности формирования образовательных программ различной направленности с учётом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья детей;
* формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;
* обеспечение психолого-педагогической поддержки семье и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

**2.2. Особенности образовательного процесса**

В 2021-2022 учебном году деятельность дошкольного учреждения выстраивалась в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г, приказом Минобрнауки РФ от 17.10.2013г №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образовании», с содержанием адаптированной основной общеобразовательной программы дошкольного образования, муниципальным заданием.

Образовательная   деятельность в ДОУ осуществляется на основе Программы развития МБДОУ и адаптированной бразовательной программы, которые разработаны с учетом требований соответствия Закону «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС ДО и так же основываясь  на принципе личностно – ориентированного взаимодействия взрослого с детьми. Содержание образовательной деятельности направлено на формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными особенностями, подготовка ребёнка к жизни в современных условиях.

 Наше дошкольное образовательное учреждение – открытое воспитательное пространство для ребенка и педагога, родителей, мир спокойствия, толерантности и сотрудничества.

**Образовательный процесс** включает совокупность образовательных областей, которые обеспечивают разностороннее развитие детей с учетом их возрастных особенностей по основным направлениям – физическому, социально-личностному, познавательному, речевому, художественно-эстетическому в которых умело сочетаются **следующие функции:**

* **воспитательная** – развитие ценностных отношений – развитие основ мировоззрения, формирование нравственности;
* **образовательная (познавательная)-**воспитание интереса к получению знаний, которые будут выступать в качестве средств, способствующих развитию ребенка, т.е. способствующих развитию его интегративных  качеств.
* **развивающая** – развитие познавательных и психических процессов и свойств личности;
* **социализирующая** – овладение детьми системой общественных отношений и социально приемлемого поведения;
* **оздоровительно-профилактическая** – приоритет культуры здоровья в соответствии с валеологическими критериями и нормами.
* **коррекционная**- коррекция речевых проблем воспитанников в соответствии с заключением ПМПК.

Педагогическая деятельность ориентирована на ребенка, его самочувствие, нужды, интересы, соблюдение прав ребенка в соответствии с «Конвенцией о правах ребенка», предоставление ребенку свободы выбора и планирования собственной деятельности в соответствии с его потребностями. Исключение всякого насилия  над личностью.

Виды деятельности: реализация адаптированной основной общеобразовательной программы МБДОУ, присмотр и уход за детьми, реализация дополнительных образовательных программ на бесплатной оснвое.

Содержание адаптированной основной общеобразовательной программы МБДОУ детского сада № 73 разработано на основе программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А.Васильевой. и включало следующие коррекционные программы дошкольного образования:

1)Программа  обучения  детей  с фонетико-фонематическим  недоразвитием (ФФН)-М,,1978г, автор Г.А.Каше.

2)Подготовка  к  школе  детей  сообщим  недоразвитием  речи (ОНР) в условиях  специального  детского сада  1 и 2  года обучения. Под редакцией Т.Б.Филичевой., Г.В.Чиркиной, 1993г

3)Программа  обучения  правильной   речи  заикающихся  детей  старшего  дошкольного возраста. Под редакцией С.А.Мироновой, 1983г

В педагогической деятельности педагоги используют инновационные образовательные технологии, позволяющие повысить качество коррекционно-образовательного процесса: проектная деятельность, здоровьесберегающие технологии, методы исследовательского обучения, логоритмику, дыхательную гимнастику, релаксацию, музыкотерапия, песочная терапия, игротерапия, фонетическую ритмику, кинезеологическую гимнстику, Гимнастику Брейн-Джим.

Все педагоги используют в своей деятельности ИКТ технологии. Это позволяет повысить культуру ведения внутренней документации, создать методическую информационную базу, осуществить обмен передовым педагогическим опытом в системе интернет технологий.

Дошкольное учреждение является базовым для проведения методической работы с педагогами города в области инклюзивного образования. Студенты Тверского государственного университета в соответствии с договором проходят практику на базе МБДОУ детского сада № 73.

**Взаимодействие МБДОУ с организациями образования, культуры и спорта, медицинскими учреждениями**

В целях осуществления сетевого взаимодействия в учреждении организована совместная работа с организациями общего и дополнительного образования, культуры и спорта. Взаимодействия осуществляется на договорной основе.

Социальными партнерами выступают так же учреждения, находящиеся в одном микрорайоне с МБДОУ. Благодаря взаимодействию с ними жизнь воспитанников детского сада и всех участников образовательных отношений становится насыщенной, яркой, необычной.

Основными социальными партнерами МБДОУ являются: детская поликлиника, детская библиотека им. А.П.Кропоткина, филиал № 1, ОКПНД на ул. Фурманова,12, МОУ СОШ № 53, Тверской театр кукол, ТЮЗ

|  |  |
| --- | --- |
| ***Объекты*** | ***Формы сотрудничества*** |
| Библиотека им. А.П.Кропоткина, филиал № 1 | * Организация экскурсий для старших дошкольников
* Проведение серии познавательных занятий
 |
| ОКПНД | * Сезонный осмотр воспитанников психиатром, назначение лечения по необходимости (группа с заиканием)
* Организация экскурсий в мастерские диспансера
 |
| Детская поликлиника ГБ № 6 | * Контроль за организацией объектами прививочной и противотуберкулёзной работы;
* Лабораторные исследования детей;
* Обследование детей узкими специалистами
 |
| МОУ СОШ № 53  | * Организация тематических экскурсий
* Проведение совместных педагогических и спортивных мероприятий
* День открытых дверей
 |
| Тверской театр кукол | * Организация спектаклей на базе ДОУ 3-4 раза в год (по договоренности с родителями)
 |
| ТЮЗ | * Организация спектаклей на базе ДОУ 1-2 раза в год (по договоренности с родителями)
 |

**Система взаимодействия с родителями (с законными представителями)**

Целью взаимодействия с родителями (с законными представителями) является активное вовлечение родителей в жизнедеятельность учреждения, формирование у родителей основ педагогической деятельности, представления об основных подходах в воспитании ребенка, просвещение родителей в вопросах развития речи детей дошкольного возраста и оказания им коррекционной помощи и поддержки. В группах созданы родительские сообщества и клубы. В учреждении создана общественная организация родителей – Попечительский совет.

Изучается контингент родителей, запросы на образовательную деятельность, удовлетворенность, оказанными образовательными услугами.

Демографический и социальный статус родителей дошкольников составляет

|  |  |
| --- | --- |
| Тип семей | Количество семей |
| Полная простая | 20 |
| Полная сложная | 26 |
| Полная измененная | 7 |
| Неполная | 15 |
| Многодетная | 10 |
| Малообеспеченные | 0 |
| Опекаемые | 0 |

Обеспечение психолого–педагогического просвещения, помощи родителям (законным представителям) воспитанников через:

* Консультационный центр пункт
* Сайт дошкольного образовательного учреждения
* Наглядную информацию
* Еженедельные консультации учителей-логопедов

**Обеспечение участия родителей в жизни МДОУ через:**

* работу попечительского совета детского сада,
* проведение родительских собраний, «Дни открытых дверей»,
* участие в управлении МБДОУ в соответствии с Уставом и локальными актами,
* участие в общих и групповых воспитательно - образовательных мероприятиях,
* внесение предложений по улучшению работы в МБДОУ с детьми
* проведение мониторинга по оценке родителями деятельности МБДОУ по обучению и воспитанию детей,
* участие в деятельности по получению МДОУ дополнительных финансовых средств (добровольных пожертвований), их распределение.

 План работы с родителями помещается на сайте образовательного учреждения, информационном стенде в помещении МБДОУ.

 **2.3 Условия осуществления образовательного процесса**

Большое внимание администрация и коллектив ДОУ в учебном году уделяли созданию условий организации образовательной деятельности. Прежде всего мною как руководителем уделялось внимание созданию психолого-педагогических условий. Это касается организации управленческой, методической помощи педагогам в получении современных знаний взаимодействия с детьми и применение их в своей работе.

Немаловажное, значение уделялось и совершенствованию предметно-пространственной развивающей среды. При создании развивающей среды учитывались требования ФГОС ДО, научные принципы построения (принцип дистанции и позиции при взаимодействии; активности и самостоятельности и творчества; стабильности-динамичности; комплексированию и гибкого зонированию; эмоциональности; комфортности и эмоционального благополучия каждого ребенка и взрослого; сочетание привычных и неординарных элементов в эстетической организации среды; открытости-закрытости).

Развивающая среда по содержанию соответствует программе, возрастным особенностям и интересам детей. Все пространство в МБДОУ эстетически сочетаемо по цвету, стилю и материалу.

В учреждении имеются музыкальный зал, которые оснащены необходимым оборудованием и материалами для музыкальных и физкультурных занятий. В учебном году приобретено: в спортивный зал обручи, скакалки, резиновые мячи, бадминтон, самокаты, мешочки для метания, лестница деревянная с зацепами для вертикального ползания, детские тренажеры, доска ребристая наклонная; гимнастические скамейки, для музыкальных занятий – куклы средние, новогоднее украшение, сшиты детские и взрослые костюмы, погремушки, синтезатор, музыкальный центр.

В групповых комнатах созданы условия для разнообразной активной деятельности детей, с учетом их интересов и потребностей: речевой, игровой, познавательной, творческой, исследовательской. Подбор оборудования и материалов соответствует возрасту детей и характерным сензитивным периодам развития ребенка. Мебель подобрана по росту и промаркирована. Пространство помещений преобразовано в разнообразные уголки и центры, позволяющие ребенку найти занятие в соответствии с его потребностями и интересами.

 **Обеспечение безопасности детей и работников.**

В целях предотвращения ситуаций, опасных для жизни и здоровья детей и взрослых, в МБДОУ осуществляется система безопасности. Проводится инструктаж по технике безопасности 3 раза в год в соответствии с планом, а также внеплановый инструктаж по необходимости.

Территория детского сада имеет два въезда, оснащенных воротами и калиткой. С целью обеспечения сохранности жизни и здоровья воспитанников ворота дошкольного учреждения закрыты в течение всего дня и открываются только по необходимости на короткий срок (вывоз мусора, привоз продуктов); калитки закрываются заместителем заведующего по АХР с 9.30 часов до 16.30 часов, с19.00 до 7.00 часов. Главный вход в здание оборудован домофоном с голосовыми трубками в каждой группе, в центральном коридоре на 1 этаже, в кабинете заведующего.

В целях соблюдения антитеррористической безопасности ДОУ установлены 4 наружных видеокамеры ,что позволяет отслеживать нахождение посторонних лиц на территории детского сада.

В вечерне и ночное время территория и здание охраняется сторожами, которые дежурят с 18.00 до 6.00, в выходные и праздничные дни круглосуточно. В обязанности сторожа входит обход территории ДОУ 3 раза за смену, с отметкой в журнале по окончании смены о состоянии территории и здания МБДОУ.

В МБДОУ имеется тревожная кнопка УО1-А с выводом сигнала на ПЦО №2 ОВО, и звуковой системой оповещения, а также пожарная сигнализация «Стрелец- Мониторинг».

В начале учебного года мною издается приказ об организации пропускного и внутриобъектного режима работы в здании и на территории детского сада, который доводится до каждого сотрудника в учреждении 2 раза в год и по мере необходимости.

В состоянии постоянной готовности находятся первичные средства пожаротушении: 6 углеродных огнетушителя (их них ОУ-5 11 штук, ОУ-3). Согласно приказу заведующего, проводилась тренировочная эвакуация на предмет возникновения чрезвычайной ситуации, которая подтвердила компетентность коллектива в данном вопросе.

Приказом назначены ответственные за организацию и проведение мероприятий по пожарной безопасности, охране труда и технике безопасности, антитеррористической безопасности. Создана комиссия по охране труда.

В целях обеспечения безопасности детей один раз в квартал проводится технический осмотр основных элементов здания, спортивного и игрового уличного оборудования, а также сооружений детского сада, с соответствующей записью в специальном журнале. Ежедневно осуществляется оперативный контроль с целью своевременного устранения причин несущих угрозу жизни и здоровью детей и работников.

В соответствии с годовым планом работы проводятся мероприятия с детьми и родителями по предупреждению дорожно-транспортного, бытового травматизма, и пожарной безопасности. Оформляется наглядная информация в уголках для родителей. Во всех дошкольных возрастных группах реализуется программа «Обеспечение жизнедеятельности детей» под редакцией Н.Н. Авдеевой, О.Л.Князевой, Р.Б. Стеркиной, в содержание которой входят: беседы с детьми, целевые прогулки, игры, тематические вечера, чтение художественной литературы. В дошкольном учреждении имеется Паспорт безопасности на дорогах города, согласованный с начальником управления образования Администрации города Твери Н.В,Жуковской и Начальником отдела ГИБДД УМВД России города Твери.

В спортивном зале созданы условия, обеспечивающие безопасное проведение мероприятий. Физкультурный зал оснащен детскими тренажерами, матами, волейбольной сеткой, мячами, скакалками, обручами, тоннелем для подлезания, вертикальными и наклонными лестницами, оборудованием для полосы препятствий, скамейками для ходьбы и ползанья; для проведения музыкальных занятий - пианино, хохломские стульчики, вертикальные зеркала, мультимедийная установка, для танцев – средние куклы, медведи, зонты, погремушки; музыкальные инструменты - металлофоны, хохломские ложки, колокольчики, треугольники, персонажи кукольного театра; демонстрационные игрушки для обыгрывания песен.

Все оборудование и материалы сертифицированы.

Здоровье детей обеспечивается всей системой пребывания ребенка в ДОУ.

В течение года проводились специально-организованные мероприятия по улучшению физического и психического здоровья детей и снижению заболеваемости: углубленные осмотры детей, согласно дате рождения с предварительной антропологией и оценкой психомоторного и физического развития; проведение диспансеризации детей, состоящих на учете по нозологическим группам и в зависимости от состояния здоровья детей; выполнение плана прививок с согласия родителей (законных представителей); использование здоровьесберегающих технологий в течение всего дня пребывания детей в детском саду, спортивные праздники и досуги, организованные занятия по психогимнастике со старшими дошкольниками.

В помещении постоянно соблюдается требование СанПин, осуществляется контроль за питанием детей согласно новому 20-ти дневному меню, режимом дня с соблюдением режима проветривания всех помещений, выполнением времени прогулок на свежем воздухе и занятий.

В течение учебного года осуществлялась работа по системе специально организованных мероприятий физического и психического развития детей. Проводилась следующая работа с соблюдение всех норм и правил нераспространения COVID-19:

* профилактика ОРЗ (витаминизация третьего блюда, точечный самомассаж, кинезеологическая гимнастика, гимнастика Брейн-Джим, дыхательная гимнастика, фонетическая ритмика, логоритмика, релаксация).
* профилактика прививок по медицинскому графику,
* соблюдался режим проветривания, прогулок, влажной уборки помещений
* Утренний прием детей проводился с осмотром кожных покровов, внешнего состояния ребенка
* Выполнялись нормы питания, удовлетворялись физиологические потребности детей в основных пищевых веществах и энергии
* Осуществлялись комплексы закаливающих процедур в соответствии с научными требованиями по изменению длительности, периодичности, дозировки, с учетом состояния здоровья детей, индивидуальных и возрастных особенностей детей.
* Реализована система здоровьесберегающих технологий в разных возрастных группах с учетом индивидуального развития и здоровья детей: физкультурные занятия на свежем воздухе, дыхательная гимнастика, ритмика, пальчиковая гимнастика, физкультурные минутки между организованными занятиями, релаксация, подвижные игры, оздоровительный бег в конце прогулки, сказкотерапия, песочная терапия, беседы из серии «здоровье».
* Создан и реализован комплекс утренних гимнастик и гимнастик, проводимых после дневного сна, включающий научно – теоретические подходы к организации данных видов гимнастик с учетом возрастных особенностей детей;

В дошкольном учреждении имеется медицинский блок (кабинет врача, процедурный кабине). В 4 группах имеется медицинское оборудование: облучатель - рециркулятор бактерицидный безопасный .

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **2021** | **2021** |
| Пропуски | Пропуски  |
| **Всего** | **1 ребенком** | **По болезни** | **1 ребенком** | **Всего**  | **1 ребенком** | **По болезни**  | **1 ребенком** |
|  **Сад**  | 20397 | 75,27 | 2439 | 9 | 20356 | 73,26 | 2534 | 8 |

В 2021-2022 учебном году заболеваемость детей в группах снизилась по сравнению с прошлыми годами. В этих группах практически не было карантинов по воздушно – капельным заболеваниям, пропуски в основном по ОРВИ. В группах показатель заболеваемости немного выше, чем в прошлом году, но намного ниже, чем в 2021 году. Рост показателя по заболеваемости произошел за счет заболевания детьми ветрянкой.

**Материально – техническая база**

Состояние материально-технической базы МБДОУ соответствует педагогическим требованиям современного уровня образования, требованиям техники безопасности, санитарно гигиеническим нормам и правилам, физиологии детей, принципам комфортности и требованиям ФГОС.

 Укрепление и развитие материально- технической базы ДОУ осуществлялось:

-за счет городского бюджета;

- за счет субвенции на обеспечение государственной гарантий по реализации прав на получении общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организаций;

-за счет добровольных пожертвований родителей через Попечительский совет.

В МБДОУ созданы необходимые условия для осуществления образовательного процесса с детьми дошкольного возраста. Вся планировка здания МБДОУ и его оснащение организованно с учетом индивидуальных и возрастных особенностей развития воспитанников.

В каждой возрастной группе созданы условия для самостоятельного активного и целенаправленного действия детей во всех видах деятельности.

В группах МБДОУ имеется в наличии необходимые технические и информационн0-коммуникативные средства обучения; телевизоры, музыкальные центры.

На 2021-2022 учебный год за счет областной субвенции были выделены средства на обеспечение учебного процесса дидактическим и методическим материалом. Микросреда в каждой возрастной группе включает совокупность образовательных областей обеспечивающих разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей. Материальная база в группах периодически преобразовывается, трансформируется, обновляется для стимулирования физической, речевой, творческой, интеллектуальной активности детей.

В помощь воспитателям хорошо оснащен методический кабинет. В кабинете представлены основные нормативные документы системы образования и дошкольного образования в частности. Прозрачность нормативной базы достигается ее доступностью для каждого педагога. В соответствии с требованиями в методическом кабинете создана база локальных документов учреждения: Адаптированная основная общеобразовательная программа МБДОУ, Программа развития МБДОУ на 2019-2022 годы, годовые планы деятельности МБДОУ за последние 3 года, материалы педагогических советов, теоретических семинаров.

С целью педагогического просвещения и информационной поддержки педагогов в методическом кабинете создан фонд методической, педагогической, художественной литературы и методической периодики. Важным моментом вовлечения в систему обеспечения качества дошкольного образования всех педагогов МБДОУ является организация и проведение мониторинга индивидуального развития детей в разных возрастных группах. В методическом кабинете имеются материалы: диагностические методики авторов программ, материалы и оборудование необходимое для проведения мониторинга, результаты проведенных диагностик (сводные таблицы) по основным видам детской деятельности и образовательным областям Программы.

В распоряжении детей в детском саду оборудованы 4 кабинета логопеда, физкультурный (музыкальный) зал, информационные стенды для родителей, педагогов.

Территория детского сада ограждена металлическим забором высотой 1.5м. имеются игровые площадки для каждой возрастной группы, на каждой площадке установлено стационарное игровое оборудование, малые формы соответствующие возрасту детей. Игровое оборудование и постройки безопасные, с приспособлениями, дающими возможность ребенку двигаться.

Территория учреждения озеленена на 60% деревьями и кустарниками, разбиты цветники.

Установленное видеонаблюдение по периметру территории детского сада и в здании, позволило контролировать безопасное нахождение воспитанников как на территории так ив здании детского сада.

Установленный новый прибор пожарной сигнализации «Стрелец», дающий возможность передачи возникновение пожара на пульт МЧС без сообщения сотрудника детского сада.

**Организация полноценного сбалансированного питания.**

Питание, на наш взгляд, одно из ключевых факторов, определяющих качество и жизнь ребенка, его рост и развитие. Питание в ДОУ пятиразовое, организовано в соответствии с примерным 15-дневным меню, утвержденным приказом начальника управления образования администрации г. Твери и управлением Роспотребнадзора по Тверской области . Питание организовано в соответствии с заключенными контрактами. Систематически проводится анализ питания выполнения натуральных и денежных норм, подсчитывается калорийность. На пищеблоке имеется график выдачи готовой продукции для каждой группы. Контрольная проба оставляется ежедневно. Пища готовится с соблюдением санитарно – эпидемиологических требований. Питание детей в ДОУ осуществляется в групповых помещениях. Готовую продукцию с пищеблока получают помощники воспитателей, за доведения натуральных норм до каждого ребенка отвечает педагог. Огромное внимание уделяется санитарно – гигиеническим требованиям к сервировке стола.

При организация питания детей коллектив руководствуется принципами:

- Соответствия адекватной энергетической ценности рациона энергозатратам детей;

- Сбалансированности рациона по пищевым ингредиентам;

- Максимальное разнообразие рациона;

- Высокая технологичная и кулинарная обработка продуктов и блюд, обеспечивающая их вкусовые качества и пищевую ценность;

- Учет индивидуальных особенностей детей;

- Проведение витаминотерапии в осеннее - зимний и весенний периоды года.

**2.4 Результаты деятельности ДОУ**

**Результаты образовательного процесса**

Анализ качества и состояния работы по образовательной деятельности в данном учебном году показывает положительную динамику выполнения задач основной общеобразовательной программы дошкольного учреждения по всем образовательным областям.

|  |  |
| --- | --- |
| Возрастные группы | Основные образовательные области |
| Социально - коммуникативное развитие | Физическое развитие | Познавательное развитие (математическое образование) | Речевое развитие | Художественно - эстетическое развитие |
|  | К.г. | Н.г. | К.г. | Н.г. | К.г. | Н.г. | К.г. | Н.г. | К.г. | Н.г. |
| Разновозрастная группа «Пчелка» | 69 | 49 | 70 | 50 | 65 | 44 | 66 | 42 | 60 | 46 |
| Инклюзивная группа «Божья коровка» | 68 | 51 | 61 | 49 | 71 | 48 | 73 | 46 | 63 | 48 |
| Разновозрастная группа «Веселые гномики» | 85 | 70 | 81 | 69 | 80 | 70 | 89 | 72 | 82 | 60 |
| Разновозрастная группа «Солнышки» | 88 | 72 | 86 | 70 | 82 | 71 | 86 | 68 | 89 | 62 |

На конец учебного года средний и высокий уровень освоения ООП имеют 80% детей.

Образовательная программа во всех возрастных группах в течение года реализована полностью.

В данном учебном году выпущено в школу 36 детей.

**Достижение коллектива педагогов и воспитанников в учебном году.**

* **Всемирный день здоровья. 10 000 шагов.**
* **Всероссийская детско-юношеская акция «Рисуем победу»**
* **Массовая физкультурно-спортивная акция «Зарядка для всех»**
* **9 МАЯ-День победы.**
* **ПДС по инклюзивному образованию для педагогических и руководящих работников ДОУ.**

**2.5 Кадровый потенциал**

В учреждении сложился стабильный педагогический коллектив. Основной состав работает в дошкольном учреждении свыше 15 лет. Коллектив укомплектован педагогами 100%.

В ДОУ работают педагоги, имеющие награды: 7 членов педагогического коллектива имеют Почетную грамоту Министерства и образования науки РФ, 2 педагога- имеют Почетную грамоту Министерства и образования науки Тверской области, все педагоги имеют благодарственные письма от администрации г. Твери, 1педагог-звание Почетный работник дошкольного образования РФ.

**Состав педагогических кадров по образованию (%)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Образование** | **Среднее специальное** | **Среднее специальное педагогическое** | **Высшее****иное** | **Высшее****педагогическое** |
| год |
| 2021-2022у.г | - | 3 | - | 10 |

**Наличие квалификационной категории педагогических работников**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **Высшая** **категория** | **Первая** **категория** | **Вторая** **категория** | **Соответствие****занимаемой****должности** |
| 2021-2022 у.год | **12** |  | **-** | **1** |

**Возрастная составляющая педагогического коллектива (%)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Возраст** | **От 20 – 30** | **От 30 до 40** | **От 40 – 50** | **От 50 и выше** |
| **год** |
| 2021-2022у.г. | 1 | 1 | 6 | 5 |

**Характеристика педагогического состава по стажу работы (%)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Стаж** | **До 5 лет** | **От 5 до 10 лет** | **От 10 до 15 лет** | **Свыше 15 лет** |
| **Год** |
| 2021-2022 у.г. | 1 | - | 1 | 11 |

Основное внимание методическая служба нашего детского сада уделяла на повышение компетентности педагогических работников в реализации Программы развития и адаптированной основной общеобразовательной программы. В течение года организовывались разнообразные виды методической работы с кадрами (семинары, консультации, педсоветы, тренинги, мастер – классы), с учетом стажа, опыта работы и профессионализма педагогов.

На базе коллектива детского сада проводились мероприятия в соответствии с планом работы муниципального центра развития образования с педагогами города Твери. Детский сад является базовым для Тверского педагогического университета. Со студентами проводятся открытые занятия, тренинги, консультации.

В системе повышения квалификации педагогов используются внутренние и внешние формы. Внутренние формы: планы самообразования; участие в педсоветах, семинарах; самоконтроль (педагоги высшей категории), способствуют развитию самосовершенствования и профессионализма педагогов. Внешние формы: прохождение курсов повышения квалификации на базе ГБОУ ДПО ТОИУ (по Программе «Актуальные проблемы и перспективы развития дошкольного образования в условиях реализации ФГОС» прошли обучение 2 педагога).

Педагогический коллектив МБДОУ прошел профессиональное обучение на курсах в ТОИУУ по теме: «Организация специальных условий получения образования для детей с ОВЗ ( в соответствии с ФГОС).

Члены педагогического коллектива в общественной работе дошкольных работников муниципалитета: 2 педагога являются членами экспертной комиссии по аттестации педагогов на квалификационную категорию, 1 педагог является руководителем методического объединения педагогов города, 4 педагога – члены городской зональной психолого-медико-педагогической комиссии г.Твери.

 Результатом высокого профессионализма педагогических работников является 100% выполнение задач годового плана.

**2.6 Финансовые ресурсы ДОУ и их использование.**

Финансовая деятельность учреждения направлена на реализацию уставных целей и осуществлялась в отчетный период в соответствии с финансовой деятельностью Департамента финансов и Управлением образования администрации города Твери.

Финансирование МБДОУ осуществлялось многоканально. Финансирование осуществляется за счет областной субсидии на выполнение муниципального задания, средств местного бюджета, внебюджетных средств, в том числе от оказания платных образовательных услуг. Оно позволило решать вопросы: заработной платы, текущие коммунальные платежи, оплату налогов, обслуживание пожарной сигнализации, тревожной кнопки, оплату медицинских осмотров, вывоз мусора, работ по дезинсекции и дератизации территории, информационно техническое обслуживание. Детский сад подотчетен и подконтролен в расходовании финансовых средств Учредителю.

В целях улучшения материально- технической базы детского сада была проведена следующая работа:

 За счет бюджета были выполнены работы;

- апрессовка теплоузла;

- приобретено учебное, игровое, спортивное оборудование, мягкий инвентарь.

- мебель

- замена 2х окон

- ремонт туалета в 1 группе

За счет внебюджетных средств:

-произведен косметический ремонт групп 2, 3,4;

- приобретено игровое оборудование на участки;

-приобретены и высажены кустарники на территории;

- переоформлен дизайн дополнительных помещений внутри детского сада;

- приобретен мягкий и хозяйственный инвентарь.

 Инвентаризация и списание материалов пришедших в ветхость и неисправность прошла согласно графика.

Развивающая среда в детском учреждении - это система условий, обеспечивающая всю полноту развития детской деятельности и личности ребенка. Она включает ряд базовых компонентов, необходимых для полноценного физического, эстетического, познавательного и социального развития детей. В детском саду к ним относятся природные объекты, физкультурное - игровое и оздоровительные сооружения, музыкально-театральная и предметно-развивающая среда непосредственно- образовательной деятельности и др. Такая среда позволяет ребенку активно действовать в ней и творчески ее видоизменять.

 В течение учебного года продолжилось не только оснащение игровых уличных площадок, мебелью, игрушками, учебными пособиями, хозяйственным и спортивным инвентарем, но и оснащением МБДОУ технологическим оборудованием.

В связи с ведением с 01.01.2014 г. ФЗ-44 в детском саду была создана контрактная служба, которая занимается размещением заявок через электронные торги, что позволяет находить поставщиков с минимальными ценами, экономить финансовые средства.

**Структура доходов учреждения.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2020 | 2021 | Отклонение(уменьшение/увеличение) |
| **Поступление средств – всего,****тыс. руб., в том числе:** | **14 400,8**  | **16 363,2** | **+1 962,4** |
| - средства городского бюджета | 4 372,2 | 5 203,1 | **+830,9** |
| - средства областного бюджета  | 8 648,1 | 9 421,8 | **+773,7** |
| - средства от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности  | 1 380,5 | 1 738,3 | **+357,8** |

Увеличение поступлений из средств городского бюджета в 2022 г. по сравнению с 2021 г. на 830,9 тыс. руб. вызвано следующими факторами:

* поступления на заработную плату увеличились на 639,1 тыс. руб.,
* поступления на расходы на оплату коммунальных услуг увеличились на 179,6 тыс. руб.,
* поступления на расходы на содержание имущества, прочие расходы увеличились на 153,1 тыс. руб.,
* не выделена субсидия на укрепление материально-технической базы в дошкольных образовательных учреждениях, в 2021 году размер которой составил 37,4 тыс. руб.

- не выделена субсидия на реализацию мероприятий по обращениям, поступающим к депутатам Законодательного Собрания Тверской области и депутатам Тверской городской Думы, в 2021 году размер которой составил 100,0 тыс. руб.

* поступления на расходы по выплате ежемесячной компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных учреждениях уменьшились на 3,5 тыс. руб.

Увеличение поступлений из средств областного бюджета в 2022 г. по сравнению с 2021 г. на 773,7 тыс. руб. вызвано следующими факторами:

* поступления на заработную плату увеличились на 714,5 тыс. руб.
* поступления на учебные расходы увеличились на 5,4 тыс. руб.,
* поступления средств из областного бюджета на осуществление единовременной выплаты к началу нового учебного года работникам муниципальных образовательных организаций составили 73,7 тыс. руб., в 2021 году не выделялась;
* не выделены средства из областного бюджета на повышение оплаты труда работникам муниципальных учреждений в связи с увеличением минимального размера оплаты труда, в 2021 составляла 60,9 тыс. руб.;
* поступления на расходы по выплате ежемесячной компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных учреждениях увеличились на 41,0 тыс. руб.

Увеличение поступлений от предпринимательской деятельности в 2022 г. по сравнению с 2021 г. на 357,8 тыс. руб. вызвано следующими факторами:

* поступление родительской платы увеличилось на 153,4 тыс. руб.,
* поступление средств от приносящей доход деятельности составило 204,4 тыс. руб.
* **4. Информация об исполнении субсидий на выполнение муниципального задания и субсидий на иные цели (средства городского и областного бюджета)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование расходов | Уточненный план,тыс. руб. | Исполнено,тыс. руб. | % исполнения |
| **Субсидия на выполнение муниципального задания - всего** | **13 805,8** | **13 631,7** | **98,7** |
| Оплата труда с начислениями | 12 584,1 | **12 570,1** | 99,9 |
| Коммунальные услуги, в том числе: | 709,1 | **607,9** | 85,7 |
| -отопление | 445,3 | 346,1 | 77,7 |
| -освещение | 159,8 | 158,0 | 98,9 |
| -водоснабжение  | 50,2 | 50,0 | 99,6 |
| -вывоз ТБО | 53,8 | 53,8 | 100,0 |
| Прочие товары (услуги), в том числе: | 495,0 | **436,9** | 88,3 |
| -питание воспитанников (ДОУ, д/отд.) | 81,4 | 34,4 | 42,3 |
| Налог на имущество | 17,6 | 16,8 | 95,5 |
| **Субсидии на иные цели – всего**  | **820,0** | **725,3** | **88,5** |
| - Субсидия на укрепление материально-технической базы образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования |  |  |  |
| - Субсидия на реализацию мероприятий по обращениям, поступающим к депутатам Законодательного Собрания Тверской области и депутатам Тверской городской Думы |  |  |  |
| - Субсидия на выплату компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (за счет средств городского бюджета) | 291,8 | 258,6255,3-компенсация части родительской платы;3,3- услуги по зачислению денежных средств | 88,6 |
| - Субсидия на выплату компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (за счет средств областного бюджета) | 528,2 | 466,6461,5-компенсация части родительской платы;5,1- услуги по зачислению денежных средств | 88,3 |

* **5. Информация о привлечении средств из внебюджетных источников.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование источника доходов | Объем привлеченных средств, тыс. руб. | Основные направления расходования, тыс. руб. |
| оплата труда с начислениями | оплата коммуналь-ных услуг | услуги по содержанию здания | др. расходы |
| 1. Оказание дополнительных платных услуг населению\* | 174,4*в том числе остатка на начало года 0,0 т.р.*  | 148,4 | х | х | *Остаток на лицевом счете на конец года 26,0 т.р.* |
| 2. Сдача в аренду помещений  | х | х | х | х | х |
| 3. Родительская плата (за присмотр и уход в дошкольном учреждении (группе), в лагерях с дневным пребыванием и т.д.) | *1533,9**том числе* *остатка на начало года 299,5,0 т.р* | х | х | х | 1003,7-продукты питания *Остаток на лицевом счете на конец года**530,1,0 т.р.*  |
| 4. Продажа путевок в загородные лагеря | х | х | х | х | х |
| 5. Возмещение арендаторами коммунальных услуг | х | х | х | х | х |
| 6. Прочие доходы (доходы от штрафных санкций) | х | х | х | х | х |
| 7. Благотворит.помощь | 30,0 | х | х | х | 30,0-адмистративныйштраф *Остаток на лицевом счете на конец года**0,0 т.р.*  |
| Итого: | 1738,3 | 148,4 |  |  | 1033,7 |

* **\*** Справочная информация:
* Количество оказываемых дополнительных платных услуг в 2022 году 1 ед.: дополнительная образовательная программа «Логоритмика»
* Количество потребителей услуг 42 чел., доля потребителей услуги к количеству учащихся (воспитанников) 50%.
* **6. Структура фонда оплаты труда учреждения, исполнение Указа Президента РФ от 7 мая 2012 года № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики"**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Кол-во ставок по штатному расписанию | Среднесписочное кол-во работников за 2022 | Начисленный ФОТ без начислений за 2022год, тыс. руб. | Доля ФОТ каждого персонала в общем ФОТ, % | Среднемесячная заработная плата, руб. |
| Педагогический персонал | 26,35 | 13,5 | 5830,0 | 60 | План – 35676,85 Факт – 35987,65 |
| Административно- хозяйственный персонал | 2 | 2 | 1335,4 | 14 | 55641,66 |
| Прочий персонал  | 19 | 8,5 | 2554,2 | 26 | 25041,18 |
| Итого: | 47,35 | 24,2 | 9719,6 |  | 33469,70 |

Кредиторская задолженность на 01.01.2023

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование поставщика | Наименование услуги | Сумма задолженности всего,руб. | Причины образования задолженности | Меры, принимаемые для погашения |
| кредиторская | в том числе просроченная |
| 1 | ПАО "Ростелеком" | Услуги связи | 355,79 |  | Текущая кредиторская задолженность за декабрь 2022 г., платежные документы предоставлены в январе 2023 г. | Кредиторская задолженность оплачена  |
| 2 | ООО "Тверская генерация" | Поставка тепловой энергии | 84 870,39 | 8 700,53 | Текущая кредиторская задолженность за ноябрь-декабрь 2022 г., платежные документы за декабрь предоставлены в январе 2023 г. | Кредиторская задолженность оплачена |
| 3 | АО "Атом-ЭнергоСбыт" | Поставка электрической энергии | 10 802,59 |  | Текущая кредиторская задолженность за декабрь 2022 г., платежные документы предоставлены в январе 2023 г. | Кредиторская задолженность оплачена |
| 4 | ООО "Тверь Водоканал" | Услуги по водоснабжению и водоотведению | 4 623,62 |  | Текущая кредиторская задолженность за декабрь 2022 г., платежные документы предоставлены в январе 2023г. | Кредиторская задолженность оплачена |
| 5 | ООО "ТСАХ" | Услуги по вывозу мусора | 361,33 |  | Текущая кредиторская задолженность за декабрь 2022 г. | Кредиторская задолженность оплачена |
| 6 | ФГКУ "УВО ВНГ России по Тверской области" | Экстренный вызов полиции | 1 460,00 |  | Текущая кредиторская задолженность за декабрь 2022 г., платежные документы предоставлены в январе 2023 г. | Кредиторская задолженность оплачена |
| 7 | ООО "Аутсорсинг" | Поставка продуктов питания | 141 291,15 |  | Текущая кредиторская задолженность за декабрь 2022 г. | Кредиторская задолженность оплачена |
| 8 | ООО "Статус" | Поставка продуктов питания | 29 960,26 |  | Текущая кредиторская задолженность за декабрь 2022 г. | Кредиторская задолженность оплачена  |
| 9 | ООО "Тверьпродукт" | Поставка продуктов питания | 20 209,43 |  | Текущая кредиторская задолженность за декабрь 2022 г. | Кредиторская задолженность оплачена |
|  Итого: | 293 934,56 | 8 700,53 |

Дебиторская задолженность на 01.01.2023

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование организации | Сумма задолженности, руб. | Причины образования задолженности |
|  |  | - |  |
|  | **Итого:** | **-** |  |

Информация о приобретенном имуществе за счет средств городского бюджета

в 2022 году

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование приобретенного имущества | Сумма закупки, руб. | Направление использования приобретенного имущества |
|  |  | **-** |  |
|  | **Итого:** | **-** |  |

Информация о приобретенном имуществе за счет средств от платных услуг и иной приносящей доход деятельности в 2022 году

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование приобретенного имущества | Сумма закупки, руб. | Направление использования приобретенного имущества |
| 1. |  | - |  |
|  | **Итого:** | **-** |  |

Сведения об имуществе, сданном в аренду в 2022 году

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Арендатор | Срок аренды | Наименование имущества, сданного в аренду | Стоимость имущества, сданного в аренду, руб. | Претензионная работа |
| Наличие задолженности за арендатором по внесению арендной платы, руб. | Наличие задолженности за арендатором по оплате выставленных счетов на возмещение коммунальных услуг, руб. | Меры, принимаемые организацией для погашения имеющейся задолженности |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Сведения об имуществе, переданном в безвозмездное пользование в 2022 году

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование организации, которой имущество передано безвозмездно | Стоимость переданного имущества, руб. | Цель передачи имущества в безвозмездное пользование | Срок, на который имущество передано в безвозмездное пользование |
| 1. | ГБУЗ Тверской области «Городская клиническая детская больница №3» | 104 985,53 | Медицинское обслуживание детей | С 20.06.2022 по 16.04.2027г. |

Сведения о неиспользуемом имуществе

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование неиспользуемого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за организацией | Причина, по которой имущество не используется |
|  |  |  |

Информация о результатах внешнего финансового контроля за 2022 год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата проверки | Наименование контрольного органа | Тема проверки | Результат проверки | Меры по результатам проверки |
|  |  |  |  |  |

Внебюджетные средства детского сада складываются из поступления

родительской платы, благотворительных взносов , а также от поступления от платной образовательной услуги «Логоритмика». Помощь, поступившая в виде материальных ценностей, приходуется на баланс детского сада.

**2.7 Решения принятые по итогам общественного обсуждения**

Общественным органом в МБДОУ является Попечительский совет. В отчетный период проведено 3 заседания совета, на которых рассматривались вопросы деятельности учреждения, отчеты председателя Попечительского совета, выстраивались перспективы и коррективы в деятельности. В группах традиционно ежеквартально проходят собрания педагогического коллектива с родителями, на которых решаются актуальные вопросы деятельности группы, выполнения программы, обучения родителей формам взаимодействия с детьми, обмен опытом семейного воспитания. В течение учебного года было проведено 2 общее собрание родителей (законных представителей), на котором решались вопросы по выполнению программы учреждения.

 Решение Попечительского и Педагогического советов, родительских собраний являются обязательными к исполнению всеми членами коллектива.

**3. Заключение**

**Цели и задачи, поставленные перед коллективом на 2021 – 2022 учебный год выполнены в полном объеме. Информация о деятельности дошкольного учреждения представлена на сайте http://ds73.detsad.tver.ru**

**Наиболее значимыми положительными результатами являются:**

* **исполнение муниципального задания 99%**
* **выполнение адаптированной основной общеобразовательной программы на 80% по всем образовательным областям;**

**4.Планы и перспективы развития**

В следующем учебном году коллектив ставит перед собой задачи эффективной реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, адаптированной основной общеобразовательной программы МБДОУ, программы развития с учетом социальных запросов родителей (законных представителей) и современных научных технологий дошкольного образования.

Задачи:

* Повысить качество образовательного процесса;
* Обеспечить работу органов государственного общественного управления;
* Совершенствовать систему взаимодействия МБДОУ с семьями воспитанников и социальными партнерами;
* Развивать материально – техническую базу, дополнить необходимым оборудованием и материалами группы, кабинеты, зал;
* Произвести ремонт цоколя и отмостки, обрезку деревьев, составить ПСД на ремонт ограждения по периметру детского сада.
* Направить усилия всего коллектива на выполнение муниципального задания;
* Обеспечить условия безопасности пребывания ребенка в детском саду.